

Na podlagi 9. člena in prvega odstavka 13. člena Zakona o društvih (Ur. list Republike Slovenije, št. 64/2011) je zbor članov Slovenskega združenja za trajnostno gradnjo – Green Building Council Slovenia, dne 14. 03. 2017 sprejel naslednji



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

## **STATUT**

### **SLOVENSKEGA ZDRUŽENJA ZA TRAJNOSTNO GRADNJO – GREEN BUILDING COUNCIL SLOVENIA**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Ime društva je Slovensko združenje za trajnostno gradnjo - Green Building Council Slovenia (v nadaljevanju društvo). V mednarodnem prostoru društvo nastopa s prevedenim imenom, ki se v angleškem jeziku glasi: Green Building Council Slovenia, skrajšano ime Združenje GBC Slovenija

Sedež društva je v Ljubljani. O točnem naslovu in spremembi naslova odloča upravni odbor društva.

##### **2. člen**

Društvo je strokovno, prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih in pravnih oseb, ki delujejo na področju arhitekture, gradbeništva, nepremičnin, vzgoje in izobraževanja, proizvodnje gradbenih materialov, projektiranja, varovanja okolja, trajnostnega razvoja ali so kako drugače pri svojem delu in delovanju povezani z navedenimi področji.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

##### **3. člen**

Delo društva in njegovih organov je javno. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva ob upoštevanju omejitev glede varstva osebnih podatkov. O zahtevi po vpogledu v finančno in materialno dokumentacijo društva odloči predsednik upravnega odbora.

Društvo o svojem delovanju obvešča člane in širšo javnost.

Svoje člane obvešča društvo:

- ♣ s pošiljanjem vabil, obvestil in določenih sklepov po elektronski ali navadni pošti;
- ♣ z objavo podatkov na spletnih straneh, vključno z letnimi in drugimi poročili;
- ♣ s tem, da jim omogoča vpogled v zapisnike vseh organov društva.

Proletarska ulica 4  
SI-1000 Ljubljana, Slovenija  
☎ + 386 1 52 00 720  
☎ + 386 1 52 00 728  
www.gbc-slovenia.si  
www.gbc-slovenia.net  
Davčna št.: SI-40418715  
Matična št.: 4019458



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu:

- ⤴ s tem, da so seje organov društva javne in da se nanje vabi novinarji ter druge osebe, ki za to izkažejo interes;
- ⤴ z organizacijo okroglih miz, seminarjev, konferenc, srečanj in tiskovnih konferenc;
- ⤴ z urejanjem lastnih spletnih strani društva;
- ⤴ na drug ustrezen način.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik upravnega odbora društva.

## **II. NAMEN, CILJI IN NALOGE DRUŠTVA**

### 4. člen

Namen društva je delovanje na področju spodbujanja in razvoja trajnostne gradnje.

Cilji društva so:

- spodbujanje načrtovanja, gradnje, koriščenja in razgradnje objektov v skladu s kriteriji trajnostne gradnje;
- večja osveščenost popularizacija trajnostnega razvoja med občani, v gospodarstvu, med javnostjo, predvsem pa med mladino,
- razvoj ali prenos sistema vrednotenja objektov v skladu s kriteriji trajnostne gradnje;
- razvoj sistema izobraževanja pooblaščenih svetovalcev in ocenjevalcev za vrednotenje objektov;
- večja povezanost javnih inštitucij, nevladnih organizacij, podjetij, strokovnjakov, zbornic in drugih interesnih združenj ter drugih oseb s podobnimi interesi na področjih delovanja društva.

### 5. člen

Svoj namen in cilje uresničuje društvo z izvajanjem naslednjih nalog:

- ⤴ s prirejanjem strokovnih srečanj, predavanj, na temo trajnostne gradnje in vrednotenja objektov
- ⤴ s prirejanjem srečanj, delavnic, izletov in drugih promocijskih dogodkov za osveščanje ljudi o pomenu trajnostne gradnje;
- ⤴ z izdajanjem strokovnih publikacij in publikacij za osveščanje o pomenu trajnostne gradnje;
- ⤴ s širjenjem znanja z dobrimi primeri iz prakse,
- ⤴ spodbujanjem strokovnih razprav in izmenjave mnenj;
- ⤴ z dajanjem pobud in pomoči pri ustanavljanju in razvoju novonastalih organizacij s podobno vsebino;
- ⤴ z organizacijo strokovnih skupin, ki bodo skrbele za razvoj ali prenos sistema vrednotenja objektov;
- ⤴ s povezovanjem in vzdrževanjem stikov z drugimi organizacijami v Sloveniji in v tujini;
- ⤴ s članstvom v ustreznih zvezah in organizacijah v tujini in Sloveniji;
- ⤴ s sodelovanjem z občinskimi organi, s skupnostmi, ki delujejo na območju lokalne skupnosti ter z drugimi množičnimi in družbenimi organizacijami.

Proletarska ulica 4  
SI-1000 Ljubljana, Slovenija  
☎ + 386 1 52 00 720  
☎ + 386 1 52 00 728  
www.gbc-slovenia.si  
www.gbc-slovenia.net  
Davčna št.: SI-40418715  
Matična št.: 4019458

Za uresničevanje svojih namenov in ciljev društvo izvaja tudi naslednje pridobitne dejavnosti:

- ▲ 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- ▲ 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- ▲ 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- ▲ 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- ▲ 85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- ▲ 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- ▲ 93.299 Druge dejavnosti za prosti čas
- ▲ 94.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj
- ▲ 94.120 Dejavnost strokovnih združenj
- ▲ 94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij
- ▲ 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- ▲ 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- ▲ 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- ▲ 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- ▲ 58.110 Izdajanje knjig
- ▲ 58.140 Izdajanje revij in druge periodike



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

### III. ČLANSTVO

#### 6. člen

Član društva lahko postane vsak, ki deluje na katerem od področij iz 2. člena tega statuta, ki poda pisno pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom in pravili društva, ter plača članarino.

Člane, ki so pravne osebe, v delovanju društva predstavljajo zastopniki ali pooblaščenca, en predstavnik za eno pravno osebo.

Članarina je letna in se plača v začetku leta, višino in rok plačila za posamezno koledarsko leto določi upravni odbor.

Sklep o izpolnjevanju pogojev za članstvo sprejme upravni odbor. Članstvo postane veljavno, ko društvo oziroma upravni odbor društva pisno obvesti kandidata za novega člana, da je bila njegova pristopna izjava sprejeta, ter ko ta plača članarino.

Društvo ima redne in delne člane, ki plačujejo članarino, ter častne člane.

## 7. člen

Pravice rednih članov društva so:

- ♣ da volijo in so izvoljeni v organe društva;
- ♣ da sodelujejo pri delu in soodločanju v organih društva;
- ♣ da sodelujejo pri dejavnostih društva;
- ♣ da uresničujejo svoje posebne interese na področju dejavnosti društva;
- ♣ da dajejo predloge ter sugestije organom društva k delu in izpopolnjevanju nalog;
- ♣ da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem;
- ♣ da so seznanjeni s statutom in drugimi akti društva,
- ♣ da glede na dosežene kvalifikacije sodelujejo na prireditvah društva ter zastopajo društvo na prireditvah in predstavitev v Sloveniji in v tujini;
- ♣ popust pri določenih storitvah in dejavnostih društva;
- ♣ da sprejemajo nagrade ter pohvale za delo društva ter za dosežene uspehe;

## 8. člen

Delni člani društva so fizične osebe, predvsem dijaki in študentje, ki s svojim članstvom podpirajo delo in prizadevanja društva. Oseba postane delni član tako, da izpolni pristopno izjavo, s katero se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom, in plačajo nižjo članarino, ki jo posebej za delne člane določi upravni odbor.

Delni člani društva imajo pravico do sodelovanja v dejavnostih društva in do informacij in informacijskega materiala, ki ga pripravlja in objavlja društvo. Delni člani nimajo pravice, da volijo in so izvoljeni v organe društva, pravice do glasovanja na zboru članov in v drugih organih društva, niti pravic do popustov na storitve društva, ki izhajajo iz rednega članstva.

## 9. člen

Naziv častnega člana društva podeli društvo osebi, lahko tudi nečlanu zaradi zaslug, ki jih ti imajo na področjih, ki jih društvo spodbuja. Častni člani ne plačajo članarine, morajo pa ob pridobitvi statusa častnega člana izpolniti pristopno izjavo. Naziv častnega člana podeljuje zbor članov na predlog upravnega odbora.

Častni člani imajo enake pravice kot redni člani, razen pravice, da volijo in so izvoljeni v organe društva ter pravice do glasovanja na zboru članov in v drugih organih društva. V primeru, da je častni član tudi redni član ima vse enake pravice kot redni člani.

## 10. člen

Dolžnosti vseh članov društva so:

- ⤴ da spoštujejo statut društva, kodeks in druge akte ter sklepe organov društva;
- ⤴ da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničitvi delovnega programa društva;
- ⤴ da se izpopolnjujejo ter svoje znanje in izkušnje prenašajo na mlajše člane;
- ⤴ da redno plačujejo članarino, razen častnih članov;
- ⤴ da skrbno ravnajo z lastnino in sredstvi, s katerimi razpolaga društvo.



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

## 11. člen

Društvo obvešča člane o sklicih organov in o svojem delu na naslov elektronske pošte, kot ga člani sami navedejo ob včlanitvi v društvo oziroma kot ga naknadno sporočijo v primeru sprememb. V kolikor članu društva obvestil in drugih pisanj ni mogoče vročiti na sporočen elektronski naslov, se šteje, da je članu pisane vročeno s potekom petih dni od objave na oglasni deski društva ali internetni spletni strani društva.

## 12. člen

Članstvo v društvu preneha:

- ⤴ z izstopom;
- ⤴ s črtanjem;
- ⤴ z izključitvijo na podlagi disciplinskega postopka;
- ⤴ s smrtjo, prenehanjem obstoja ali prenehanjem delovanja

Član prostovoljno izstopi iz društva tako, da poda upravnemu odboru pisno izjavo o izstopu.

Član se črta iz društva z ugotovitvenim sklepom upravnega odbora, če kljub dvema pismenima opominoma ne plača članarine za tekoče leto ali če se ugotovi, da je umrl.

Član se izključi iz društva, če se ugotovi:

- da je kršil določbe statuta ali drugih aktov društva ali
- da je kršil sklepe organov društva ali
- da je deloval v nasprotju z interesom društva ali
- da je okrnil ugled društva ali
- da je društvu s svojim dejanjem ali opustitvijo povzročil ali bi lahko povzročil društvu večjo škodo.

## **IV. ORGANI DRUŠTVA**

### 13. člen

Organi društva so:

- ⤴ zbor članov
- ⤴ upravni odbor
- ⤴ predsednik upravnega odbora
- ⤴ podpredsednik upravnega odbora
- ⤴ nadzornik

Seje kolektivnih organov društva se lahko izvedejo s srečanjem članov v živo ali korespondenčno ob pomoči internetnih ali komunikacijskih omrežij. Korespondenčna seja se skliče in izvede ob smiselni uporabi pravil, ki veljajo za sejo s srečanjem članov v živo. Na tak način se lahko izvedejo tudi glasovanja o imenovanju članov v organe društva.

### **Zbor članov**

### 14. člen

Zbor članov je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani društva.

Zbor članov skliče upravni odbor po potrebi, najmanj pa enkrat letno za potrebe sprejetja letnega poročila. Upravni odbor mora zbor članov sklicati tudi na zahtevo ene tretjine članov ali na zahtevo nadzornika, če ta zatrjuje, da je ugotovil hujše kršitve pri delovanju društva. Če predsednik ne skliče zbora članov tako, da ta zaseda v 30 dneh od prejetja zahteve, lahko seja zbora članov skliče tretjina članov oziroma nadzornik, ki je sklic zahteval.

Obvestilo o sklicu zbora članov se članom posreduje najmanj 14 dni pred sejo na elektronske naslove članov, kot so jih ti sporočili društvu. Obvestilo mora vsebovati čas in kraj zbora članov ter predviden dnevni red s predlogi sklepov.

Predlogi članov za obravnavo na zboru članov morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sejo zbora članov.

Gradiva, potrebna za odločanje, se članom posredujejo najkasneje 8 dni pred sejo.

### 15. člen

Zbor članov sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Glasovanje je praviloma javno, člani pa se lahko odločijo tudi za tajni način glasovanja.

Če se odloča o spremembi statuta ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da za to glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov.

## 16. člen

Zbor članov je sklepčen, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica rednih članov.

Če ob predvidenem začetku zbor članov ni sklepčen, se začetek odloži za 15 minut, nakar zbor članov veljavno sklepa, če je prisotnih najmanj četrtnina rednih članov.

## 17. člen

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi, dokler zbor članov ne izvoli delovnega predsedstva. Delovno predsedstvo sestavljajo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in overitelj zapisnika.

## 18. člen

Naloge zbora članov so, da:

- ▲ sklepa o dnevnem redu zbora članov;
- ▲ sprejema, spreminja ter dopolnjuje statut ter druge splošne akte društva;
- ▲ potrjuje letni program delovanja društva;
- ▲ razpravlja o delu in poročilih upravnega odbora in nadzornika ter sklepa o njih;
- ▲ potrjuje letno poročilo za minulo leto
- ▲ potrjuje finančni načrt za prihodnje leto
- ▲ odloča o pritožbah zoper odločitve organov društva, če statut ne določa drugače;
- ▲ določa število članov upravnega odbora za mandatno obdobje;
- ▲ voli in razrešuje predsednika in člane upravnega odbora;
- ▲ voli in razrešuje nadzornika društva
- ▲ voli in razrešuje predsednika upravnega odbora
- ▲ voli in razrešuje podpredsednika upravnega odbora
- ▲ dokončno odloča o pritožbi zoper odločitve častnega razsodišča o izključitvi člana iz društva;
- ▲ odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- ▲ odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva;
- ▲ odloča o prenehanju društva;
- ▲ odloča o drugih zadevah določenih z zakonom ali statutom društva.

## 19. člen

O delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in overitelj zapisnika.



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

## Upravni odbor (v nadaljevanju UO)

### 20. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijske, upravne-administrativne, strokovne in tehnične naloge.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa štirikrat letno.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov. Člani ob svojem nastopu sprejemajo kodeks članov upravnega odbora.

### 21. člen

Upravni odbor šteje 7-11 članov, ki jih izvoli zbor članov. Zbor članov odloči o številu članov upravnega odbora glede na potrebe društva v določenem obdobju.

Upravni odbor veljavno odloča, če ima najmanj 7 (sedem) članov.

V primeru, da število članov upravnega odbora pade pod 7 članov (zaradi odstopa, nezmožnosti dela, smrti ali drugo) mora preostanek UO v roku 30 dni sklicati zbor članov, na katerem izberejo manjkajoče člane.

Do izvolitve novih članov upravnega odbora lahko upravni odbor z manj kot 7 člani odloča le o nujnih zadevah.

Mandatna doba članov upravnega odbora je 2 (dve) leti z največ trikratno zaporedno možnostjo ponovne izvolitve.

Mandat člana odbora lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi, če ga zbor članov razreši zaradi kršitev tega statuta, splošnih aktov društva ali sklepov organov društva ali ker deluje v nasprotju z interesi društva.

### 22. člen

Naloge in odgovornosti upravnega odbora so:

- ✦ sklicuje zbor članov in pripravlja poročila o delu ter predloge za zbor članov;
- ✦ pripravlja predloge za splošne akte društva;
- ✦ sprejema predlog za finančni načrt in letno poročilo;
- ✦ sprejema podrobnejši letni plan dela;
- ✦ odloča o objavi delovnih mest in o sklenitvi pogodb o zaposlitvi;
- ✦ odloča o pravicah in obveznostih društva kot delodajalca,
- ✦ skrbi za obveščanje zaposlenih in članov društva,
- ✦ preverja izpolnjevanje pogojev za sprejem v članstvo;
- ✦ določa višino članarine in rok za plačilo članarine v posameznem koledarskem letu;
- ✦ skrbi za uresničevanje ciljev in nalog društva;
- ✦ odloča o in usmerja organizacijo dela v društvu;



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

Proletarska ulica 4  
SI-1000 Ljubljana, Slovenija  
☎ + 386 1 52 00 720  
☎ + 386 1 52 00 728  
www.gbc-slovenia.si  
www.gbc-slovenia.net  
Davčna št.: SI-40418715  
Matična št.: 4019458



- ⤴ odloča o nakupu in odtujitvi premičnin v vrednosti nad 500 evrov;
- ⤴ imenuje stalne in občasne komisije oziroma delovna telesa;
- ⤴ upravlja z materialno-finančnim poslovanjem ter premoženjem društva;
- ⤴ odloča o drugih zadevah, ki po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje;
- ⤴ opravlja druge naloge, ki izhajajo iz splošnih aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži zbor članov. Zbor članov UO ne more naložiti nalog Upravnemu odboru, ki so v pristojnosti zbora članov.



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

### 23. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik UO. Sejo upravnega odbora lahko skliče samostojno tudi tretjina njegovih članov.

Upravni odbor je sklepčen, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina prisotnih članov. V primeru neodločenega izida glasovanja pretehta glas predsednika UO. Seje upravnega odbora so lahko fizične ali preko elektronskih medijev - korespondenčne seje.

### 24. člen

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog pooblasti člana ali imenuje komisijo ali delovno telo kot način opravljanja dela v društvu. Člani komisij in delovnih teles so praviloma člani društva, lahko pa se k sodelovanju povabi tudi zunanje sodelavce.

### 25. člen

Upravni odbor lahko za izvedbo posameznih nalog ali za opravljanje dela na določenem področju ustanavlja in ukinja sekcije društva kot načine dela. V sekcijo se vključujejo člani društva, lahko pa se k delu povabi tudi zunanje strokovnjake.

## **Predsednik upravnega odbora**

### 26. člen

Predsednik upravnega odbora (v nadaljevanju predsednik) je zastopnik društva in ima sledeče naloge in pristojnosti:

- samostojno in neomejeno zastopa društvo,
- predstavlja društvo pred državnimi in drugimi organi in organizacijami v Sloveniji in v tujini,
- podpisuje materialne in finančne listine,
- skrbi za izvrševanje programa dela in podrobnega programa dela,
- opravlja posle rednega poslovanja,
- vodi delo upravnega odbora,

Proletarska ulica 4  
SI-1000 Ljubljana, Slovenija  
☎ + 386 1 52 00 720  
☎ + 386 1 52 00 728  
www.gbc-slovenia.si  
www.gbc-slovenia.net  
Davčna št.: SI-40418715  
Matična št.: 4019458

- poroča upravnemu odboru in zboru članov o svojem delu,
- vodi postopke izbora delavcev društva;
- upravnemu odboru predlaga sklenitev pogodbe o zaposlitvi;
- v imenu društva nastopa kot odredbodajalec do delavcev društva;
- odloča o sklenitvi pogodbe z delavcem, kadar ne gre za pogodbo o zaposlitvi;
- odloča o drugih zadevah na podlagi statuta in splošnih aktov.

Predsednika je izvoljen za dobo 2 (dveh) let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

Mandat predsedniku lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi, če ga zbor članov razreši zaradi kršitev tega statuta, splošnih aktov društva ali sklepov organov društva ali ker deluje v nasprotju z interesi društva.

### **Podpredsednik upravnega odbora**

#### 27. člen

Podpredsednik upravnega odbora (v nadaljevanju podpredsednik) nadomešča predsednika upravnega odbora in opravlja njegove naloge v primeru njegove daljše odsotnosti, odstopa, prenehanja funkcije, nezmožnosti za delo, na podlagi predsednikovega pooblastila ali v primeru razrešitve predsednika. O nezmožnosti opravljanja dela predsednika zaradi eventuelnih drugih vzrokih odloča upravni odbor.

Podpredsednika je izvoljen za mandatno dobo dveh let, po poteku te dobe pa je oseba lahko ponovno izvoljena na to mesto.

Mandat podpredsedniku lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi, če ga zbor članov razreši zaradi kršitev tega statuta, splošnih aktov društva ali sklepov organov društva ali ker deluje v nasprotju z interesi društva.

Podpredsednik je za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

### **Nadzornik**

#### 28. člen

Nadzornik izvaja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem društva ter nad finančnim in materialnim poslovanjem društva. Nadzornik ima sledeče naloge in pristojnosti:



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

- opozarja upravni odbor na morebitne nejasnosti, nepravilnosti ali večja tveganja pri finančnem poslovanju,
- nadzoruje materialno-finančno poslovanje ter premoženje društva;
- ugotavlja, ali letno poročilo društva obsega resnični prikaz premoženja in poslovanja društva, ter o tem poroča zboru članov pred sprejemom letnega poročila,
- ugotavlja, ali poslovne knjige in letno poročilo društva omogočajo ocenjevanje, ali so presežki prihodkov nad odhodki porabljeni za uresničevanje namena ter ciljev društva oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti, določene v tem statutu in ugotavlja ali se je presežek porabil za te namene, ter o tem poroča zboru članov pred sprejemom letnega poročila,
- spremlja in nadzira delo predsednika, podpredsednika in upravnega odbora,
- poroča drugim organom društva o svojem delu,
- lahko zahteva sklic zboru članov v primeru, da ugotovi hujše kršitve pri delovanju društva,
- zaradi nevestnega dela predsednika, podpredsednika ali članov upravnega odbora lahko predlaga zboru članov njihovo razrešitev,
- se lahko udeležuje sej upravnega odbora, na katerih pa nima pravice glasovanja,
- odloča o drugih zadevah na podlagi statuta in splošnih aktov društva

Nadzornik mora biti redni član društva. Nadzornik je za svoje delo odgovoren zboru članov, kateremu tudi poroča. Nadzornik je imenovan za mandatno dobo dveh let z možnostjo ponovnega imenovanja.

Nadzornik deluje neodvisno in ga zbor članov lahko razreši le ob kršenju statuta ali nevestnem opravljanju nalog.

Mandat nadzorniku lahko preneha pred potekom mandatne dobe, če preneha biti član društva, če sam odstopi, če ga zbor članov razreši zaradi kršitev tega statuta ali nevestnega opravljanja nalog, splošnih aktov društva ali sklepov organov društva ali ker deluje v nasprotju z interesi društva.

## **Disciplinski postopek**

### 29. člen

Kadar upravni odbor zazna kršitve članov, na lastno pobudo ali pobudo članov društva, imenuje častno razsodišče, ki ga sestavljajo 3 (trije) člani društva, ki niso člani upravnega odbora.

Člani častnega razsodišča izmed sebe izvolijo predsednika.

Častno razsodišče deluje samostojno in neodvisno.

### 30. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje:

- kršitev določb statuta in kodeksa članov;

Proletarska ulica 4  
SI-1000 Ljubljana, Slovenija  
☎ + 386 1 52 00 720  
☎ + 386 1 52 00 728  
www.gbc-slovenia.si  
www.gbc-slovenia.net  
Davčna št.: SI-40418715  
Matična št.: 4019458

- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitvev in funkcij v društvu;
- neizvrševanje sklepov organov društva;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.
- dejanja, ki škodujejo društvu



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

### 30. člen

Častno razsodišče lahko izreče članom društva v skladu z disciplinskim pravilnikom naslednje ukrepe:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga na prvi stopnji izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov.

## V. MATERIALNO IN FINANČNO POSLOVANJE DRUŠTVA

### 32. člen

Viri dohodkov društva so:

- ▲ članarina,
- ▲ javna sredstva,
- ▲ prispevki pokroviteljev,
- ▲ donacije,
- ▲ darila in volila,
- ▲ dohodki iz dejavnosti društva in materialnih pravic ter
- ▲ drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

### 33. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik UO, ki pa lahko prenese pooblastila tudi na druge člane društva.

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva in pravilniku o materialno finančnem poslovanju o ter z veljavnimi predpisi.

### 34. člen

Premoženje društva sestavlja vse premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v inventurno knjigo .

Proletarska ulica 4  
SI-1000 Ljubljana, Slovenija  
☎ + 386 1 52 00 720  
☎ + 386 1 52 00 728  
www.gbc-slovenia.si  
www.gbc-slovenia.net  
Davčna št.: SI-40418715  
Matična št.: 4019458

Premičnine nad vrednostjo 500 € se lahko nakupijo ali odtujijo le na podlagi sklepa upravnega odbora.

O nakupu in odtujitvi nepremičnin društva odloča zbor članov društva.

#### 35. člen

Društvo zagotavlja podatke o svojem finančnem in materialnem poslovanju na način in v obliki, ki ga določi s posebnim aktom, ki ga sprejeme upravni odbor v petih mesecih od vpisa društva v register društev in ki mora biti skladen z zakonom in računovodskimi standardi za društva.

Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz pridobitne dejavnosti društvo vodi in izkazuje ločeno, skladno z zakonom in računovodskimi standardi za društva.

## VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

#### 36. člen

Društvo preneha:

- ▲ po volji članov,
- ▲ s spojitvijo ali pripojitvijo,
- ▲ s stečajem,
- ▲ na podlagi sodne odločbe,
- ▲ po samem zakonu, če dejansko preneha delovati.

#### 37. člen

Društvo preneha po volji članov, če tako odloči zbor članov z dvotretjinsko večino prisotnih članov. V sklepu prenehanju zbor članov določi društvo, zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilo neporabljenih proračunskih sredstev prenese premoženje društva.

Neporabljena proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

## VII. KONČNA DOLOČBA

#### 38. člen

Ta statut je bil sprejet na zboru članov ter korespondenčnem glasovanju dne 14.04.2017, uporabljati pa se začne, ko pristojni organ potrdi njegovo skladnost z zakonom.



**G R E E N  
B U I L D I N G  
C O U N C I L  
S L O V E N I A**

Slovensko združenje  
za trajnostno gradnjo

Podpisnik :

---